

Référence : INFORMDEBUTANT

## Informatique Débutant

**Domaine** : Informatique

**Délais d'accès** : minimum de 15 jours

**Normes PSH** : Accueil des personnes en situation d'handicap

**Public** : Public ayant des bases sur Windows

**Prérequis** : Aucun

**Durée et lieu** : 28 heures

85 rue du Progrès, 13005 Marseille

**Prix** : 1 960 € pour 28 h de formation

**Intervenant** : Berthold AYIH

### Objectifs de la formation :

- Remise à niveau
- Maîtrise des savoirs de base
- Initiation

### Méthode Pédagogique :

- Evaluation des difficultés et adaptation des scénarios pédagogiques
- Alternance de temps de formation permettant les apports conceptuels et méthodologiques
- Ateliers pratiques et mises en situation
- Apports théoriques et expérimentiel
- Exercices pratiques

### Dispositif d'évaluation :

- Evaluation de l'atteinte des objectifs pédagogiques
- Evaluation de fin de parcours de formation en lien avec les critères d'évaluation pratique

### Validation :

- Les capacités seront validées selon les évaluations théoriques et pratiques
- Attestation de capacité en adéquation avec les objectifs de formation
- Attestation de suivi de formation

### Moyens matériels :

- Salle informatique
- PC, connexion internet,
- Ecran dynamique
- Paper board

## Contenu pédagogique :

### 1. Composants de l'ordinateur

- Composition d'un ordinateur (carte mère, carte vidéo, mémoire, disque dur, etc.)
- Différences entre les grandes familles (portables, PC, serveur)
- Reconnaître les différents types de connectiques et leurs rôles
- Savoir débrancher/rebrancher un ordinateur et ses périphériques
- Branchement d'un ordinateur de A à Z avec ses périphériques (alimentation, clavier, souris, écran)

### 2. Environnement Windows

- Principes de l'ouverture de session et du login
- Vocabulaire lié au bureau
- Windows Maîtriser l'utilisation de la souris Utilisation du presse papier
- Maîtriser l'utilisation du clavier
- Manipulation d'un fichier texte ouvert dans un traitement de texte
- Maîtriser les séquences de copier/couper/ coller entre applications
- Personnaliser son bureau
- Parcours rapide du menu démarrer
- Créer un autre compte utilisateur
- Installer/Désinstaller une application
- Comprendre l'arborescence des dossiers

### Résultats attendus :

- Savoir maîtriser les bases de l'informatique.

### Suite Environnement Windows

- Utiliser l'explorer de fichiers
- Branchement d'une clef ou d'un disque USB
- Quelques notions sur les chiffres liés au stockage des données
- Personnalisation du bureau
- Installation applications standards
- Sauvegarder un répertoire de données sur un disque externe Internet les bases
- Travaux pratiques

### 3. Navigation Web

- Découvrir Internet
- Présentation des principaux fournisseurs d'accès à Internet
- Naviguer sur Internet
- Savoir utiliser les moteurs de recherche

### 3. Utilisation d'internet

- Création d'un compte de messagerie électronique
- Savoir envoyer et recevoir des mails
- Connaître les règles de sécurité sur internet
- Effectuer les démarches en ligne
- Utiliser les réseaux sociaux
- Communiquer par vidéo
- Utiliser des images
- Partager des photos
- Créer des albums photos